

УТВЕРЖДАЮ

Директор МКОУ

«Чонтаульская СОШ №1»

Магомедов А.М.

2022г.



План работы по организации питания обучающихся в школьной столовой
МКОУ «Чонтаульская СОШ №1» на 2022-2023 учебный год.

Основные цели и задачи по организации питания:

1. Создание благоприятных условий для организации рационального питания обучающихся с привлечением средств родителей (законных представителей);
2. Укрепление и модернизация материальной базы помещений пищеблока школы;
3. Повышение культуры питания;
4. Обеспечение санитарно-гигиенической безопасности питания;
5. Проведение систематической разъяснительной работы среди родителей (законных представителей) и обучающихся о необходимости горячего питания.

1. Организационно-аналитическая работа, информационное обеспечение

№п/п	Основные мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Назначение ответственных за организацию горячего питания	сентябрь	директор
2	Проведение мониторинга по охвату питания учащихся	ежемесячно	Ответственный по питанию
3	Организационное совещание-порядок организации горячего питания, бесплатное питания для 1-4 классов	август	директор
4	Совещание при директоре школы «Организация питания учащихся школы» по вопросам : -охват учащихся горячим питанием – соблюдение санитарно-гигиенических требований ; -профилактика инфекционных заболеваний	1 раз в четверть	Директор, ответственный по питанию, классные руководители
5	Организация работы школьной комиссии по питанию (учащиеся, педагоги, родители) -анкетирование родителей и обучающихся по питанию	В течение года	Ответственный по питанию, управляющий совет школы
6	Осуществление ежедневного контроля за работой столовой администрацией школы, проведение целевых тематических проверок.	В течение года	Ответственный по питанию, администрация школы

2. Методическое обеспечение.

№п/п	Основные мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Организация консультации для классных руководителей 1-4 и 5-11 классов; -культура поведения учащихся во время пищи, соблюдение санитарно-гигиенических требований; -организация горячего питания ; -залог сохранения здоровья.	В течение года	Заместители директора по УВР и ВР, классные руководители, медсестра
2.	Обобщение и распространение положительного опыта по вопросам организации и развития школьного питания	В течение года	Директор ,заместитель директора, повар

3. Организация работы по улучшению материально-технической базы столовой, расширению сферы услуг для обучающихся и их родителей

№	Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1.	Эстетическое оформление зала столовой	В течение года	Администрация школы
2.	Осуществление комплекса мер по укреплению материально-технической базы столовой	В течение года	Директор школы

4. Работа с обучающимися по формированию культуры питания, пропаганде здорового образа жизни.

№п/п	Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1	Проведение классных часов о правильном питании во всех классах	сентябрь	Зам директора по ВР, классные руководители
2	Конкурс «Золотая осень» 1-4,5-9 классах. Акция « Что у нас в огороде ,то у нас на столе. Польза овощей»	октябрь	Зам директора по ВР, классные руководители
3	Цикл классных часов: «Азбука здорового питания» в 1-4,5-9 классах: 1. «Режим дня и его значение» 2. «Дары природы» 3. «Культура приема пищи» 4. « Хлеб-всему голова» 5. «Острые кишечные заболевания и их профилактика» 6. «За что скажем поварам спасибо?»	Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Март Май	Зам директора по ВР Классные руководители
4	Конкурс блюд дагестанской кухни «День дружбы народов»	Январь	Зам.директора по ВР, классные руководители
5	День Этикета	Апрель	Зам. Директора по ВР, классные руководители